

# 中共西北农林科技大学人文社会发展学院委员会文件

人文党〔2023〕22号

## 关于学院党务秘书拟任工作的请示

校党委组织部：

根据《西北农林科技大学科级干部选拔任用工作办法》等有关精神，学院党委制定了《人文社会发展学院党务秘书选拔任用工作方案》，严格按照程序开展了党务秘书选拔任用工作。

经2023年12月19日学院党委会研究，拟任命李晓宇同志为学院党务秘书，试用期一年。

妥否，请批复。

附件1：人文社会发展学院党务秘书选拔任用工作方案

附件2：李晓宇干部基本情况表

附件3：科级干部任前档案基本信息审核表

附件4：科级干部档案任前审核表

附件5：李晓宇同志考察报告

附件 6：建议人选考察情况汇报材料

附件 7：2023 年 10 月 18 日学院党委会会议纪要

附件 8：2023 年 10 月 18 日学院党委会会议记录

附件 9：2023 年 12 月 19 日学院党委会会议纪要

附件 10：2023 年 12 月 19 日学院党委会会议记录

中共西北农林科技大学人文社会发展学院委员会

2023 年 12 月 28 日

**主题词：党务秘书 拟任 请示**

---

抄送：

---

人文社会发展学院党政综合办公室 2023 年 12 月 28 日印发